

Obchodní podmínky pro jednotlivce

Pro poskytování služeb jednotlivcům. Účinné od 1. 11. 2026.

1 Poskytovatel

Bc. Lenka Hons, IČO: 30014557, sídlo: Vyhlička 577, 262 04 Nová Ves pod Pleší, e-mail: info@lenkahons.cz, tel.: +420 733 544 646 (dále jen „poskytovatel“). Poskytovatel je fyzická osoba podnikající na základě živnostenského oprávnění, zapsaná v živnostenském rejstříku.

Tyto obchodní podmínky upravují poskytování služeb jednotlivcům, zejména konzultací, kariérního směru, revize a zpracování CV a přípravy na pracovní pohovor. Služby poskytované firmám (nábor zaměstnanců) se řídí samostatnými obchodními podmínkami.

2 Objednání služby a uzavření smlouvy

Klient kontaktuje poskytovatele telefonicky nebo e-mailem. Poskytovatel a klient si dohodnou konkrétní službu, cenu, způsob poskytnutí a případně termín.

Na základě dohody poskytovatel zašle klientovi fakturu. Smlouva o poskytnutí služby je uzavřena okamžikem připsání celé ceny služby na účet poskytovatele. Do tohoto okamžiku není termín závazně rezervován.

Před úhradou faktury má klient k dispozici tyto obchodní podmínky a informace o právu na odstoupení od smlouvy. Vzorový formulář pro odstoupení je klientovi zaslán spolu s fakturou nebo jiným způsobem umožňujícím jeho uložení.

Služby jsou určeny osobám starším 18 let. Osoba mladší 18 let může službu využít pouze za přítomnosti zákonného zástupce.

3 Cena, platba a rezervace termínu

Cena služby je stanovena podle aktuální nabídky poskytovatele nebo podle individuální dohody s klientem. Poskytovatel není plátcem daně z přidané hodnoty, uvedené ceny jsou konečné.

Cena služby se hradí v plné výši předem bankovním převodem na základě vystavené faktury. Standardní splatnost faktury je 10 dní; má-li být služba poskytnuta dříve, musí být cena uhrazena před jejím zahájením.

4 Rozsah a průběh jednotlivých služeb

Jednorázová konzultace je jedna konzultace v rozsahu 60 až 90 minut. Před konzultací klient poskytovateli napíše, co chce řešit.

Kariérní směr zahrnuje dvě konzultace, konzultaci CV, návrh dalšího kariérního směru a vyhledání konkrétních pozic a firem.

Kariérní partner je podpora po dobu čtyř týdnů. Zahrnuje čtyři konzultace, jednu každý týden, CV na míru, pravidelný výběr pozic a firem, přípravu na konkrétní pohovory a jejich zpětné vyhodnocení a konzultace pracovních nabídek. Pokud se klient z vážných důvodů (například nemoci) omluví, může se doba služby prodloužit o týden nebo o jiný dohodnutý počet dní.

Konzultace CV je ústní zpětná vazba k CV klienta na schůzce. Případné úpravy si klient provede sám.

CV na míru zahrnuje konzultaci a přípravu nebo přepracování CV. Poskytovatel dodá CV do 5 pracovních dnů od konzultace a v ceně je jedno kolo úprav.

Pohovor nanečisto je simulace pracovního pohovoru se zpětnou vazbou, a to buď obecná, nebo pro konkrétní firmu. U pohovoru pro konkrétní firmu klient předem pošle pracovní inzerát a informace o firmě.

Rozhodující je rozsah služby dohodnutý podle článku 2.

5

Změna a zrušení termínu

Klient může požádat o změnu sjednaného termínu nejpozději 24 hodin před jeho začátkem. V takovém případě bude po vzájemné dohodě stanoven náhradní termín bez dalšího poplatku.

Při žádosti o změnu méně než 24 hodin před začátkem bude možnost náhradního termínu posouzena individuálně podle okolností.

Pokud se klient na sjednaný termín nedostaví a předem se neomluví, termín bez náhrady propadá a uhrazená cena se nevrací. Tím nejsou dotčena zákonná práva spotřebitele, zejména právo na odstoupení od smlouvy, pokud se na danou situaci vztahuje.

6

Průběh konzultací

Konzultace mohou probíhat osobně nebo online podle dohody. Online konzultace mohou probíhat například prostřednictvím Google Meet, Microsoft Teams nebo WhatsApp.

Pokud se klient dostaví pozdě, konzultace končí v původně sjednaném čase; pozdní příchod nezakládá nárok na prodloužení ani na vrácení části ceny.

Technické potíže na straně poskytovatele, které znemožní uskutečnění konzultace, budou řešeny náhradním termínem. Technické potíže na straně klienta se strany nejprve pokusí odstranit; další postup se řeší individuálně.

Pokud poskytovatel zruší termín a nedohodne s klientem přijatelný náhradní termín, vrátí klientovi cenu za neuskutečněnou službu.

7

Služby s více částmi a garance spokojenosti

U služby zahrnující více konzultací nebo navazující přípravu je cena stanovena za službu jako celek, není-li výslovně dohodnuto jinak.

U služeb zahrnujících více konzultací může klient po první konzultaci spolupráci ukončit, pokud zjistí, že mu způsob spolupráce nevyhovuje. O využití této garance musí informovat poskytovatele nejpozději do 24 hodin od skončení první konzultace. V takovém případě mu bude vrácena celá uhrazená cena služby.

Garanci nelze využít poté, co klient pokračoval v další části služby. Toto smluvní zvýhodnění nijak neomezuje zákonná práva klienta.

8 Součinnost klienta a výsledek služby

Klient poskytne pravdivé a dostatečné informace a podklady potřebné k poskytnutí služby. Poskytovatel vychází z informací, které mu klient poskytne.

Poskytovatel odpovídá za řádné poskytnutí sjednané služby, negarantuje však získání zaměstnání, pracovní nabídky, pozvání na pohovor ani jiný konkrétní výsledek výběrového řízení. Rozhodnutí zaměstnavatelů a další okolnosti mimo kontrolu poskytovatele nelze považovat za výsledek garantovaný poskytovatelem.

9 Odstoupení spotřebitele od smlouvy uzavřené na dálku

Je-li klient spotřebitelem a smlouva byla uzavřena distančním způsobem, má právo od smlouvy odstoupit bez udání důvodu ve lhůtě 14 dnů ode dne jejího uzavření, pokud zákon nestanoví jinak.

Má-li být služba zahájena před uplynutím této lhůty, je na faktuře uvedena výslovná žádost klienta o zahájení poskytování služby před uplynutím 14denní lhůty a poučení o důsledcích takového zahájení. Úhradou takto vystavené faktury klient tuto výslovnou žádost činí.

Pokud klient po zahájení poskytování služby v zákonné lhůtě odstoupí, uhradí za zákonných podmínek poměrnou část ceny odpovídající rozsahu plnění poskytnutého do okamžiku odstoupení.

Po úplném poskytnutí služby před uplynutím 14denní lhůty právo spotřebitele na odstoupení zaniká, pokud byla služba poskytnuta na jeho předchozí výslovnou žádost a klient byl předem poučen, že úplným poskytnutím služby právo na odstoupení zaniká.

Odstoupení může klient zaslat na e-mail info@lenkahons.cz nebo na adresu sídla poskytovatele. Klient může využít vzorový formulář pro odstoupení, jeho použití však není povinné.

10 Reklamace

Klient může vytknout vadu poskytnuté služby e-mailem na info@lenkahons.cz nebo písemně na adresu sídla poskytovatele. V reklamaci uvede zejména, které služby se reklamace týká, v čem spatřuje vadu a jaký způsob vyřízení požaduje.

Je-li klient spotřebitelem, poskytovatel mu při uplatnění reklamace vydá písemné potvrzení, ve kterém uvede datum uplatnění reklamace, její obsah a požadovaný způsob vyřízení. Po vyřízení reklamace vydá potvrzení o datu a způsobu vyřízení, případně písemné odůvodnění zamítnutí reklamace.

Reklamace spotřebitele včetně odstranění vady bude vyřízena a spotřebitel o jejím vyřízení informován bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne uplatnění reklamace, pokud se poskytovatel se spotřebitelem výslovně nedohodne na delší lhůtě.

11 Mimosoudní řešení spotřebitelských sporů

V případě, že mezi poskytovatelem a spotřebitelem vznikne spotřebitelský spor ze smlouvy o poskytování služeb, který se nepodaří vyřešit vzájemnou dohodou, může spotřebitel podat návrh na mimosoudní řešení sporu.

Příslušným subjektem mimosoudního řešení spotřebitelských sporů je Česká obchodní inspekce, Ústřední inspektorát – oddělení ADR, Gorazdova 1969/24, 120 00 Praha 2, e-mail: adr@coi.gov.cz, web: <https://coi.gov.cz/informace-o-adr/>.

12 Závěrečná ustanovení

Právní vztahy neupravené těmito podmínkami se řídí právním řádem České republiky. Ujednání těchto podmínek nelze vykládat tak, aby omezovala práva spotřebitele, která mu přiznávají kogentní právní předpisy.

Na smlouvy uzavřené před změnou těchto podmínek se použije znění účinné v době uzavření smlouvy.

Tyto obchodní podmínky jsou účinné od 1. 11. 2026.